

PATVIRTINTA
Vilniaus Mykolo Biržiškos
gimnazijos
direktoriaus 2021 rugpjūčio 23 d.
įsakymu Nr. V-35

Ugdymo plano projektas
SUDERINTAS
Gimnazijos tarybos
2021 m. rugpjūčio d. posėdyje,
protokolo Nr.

**VILNIAUS MYKOLO BIRŽIŠKOS GIMNAZIJOS
2021–2022 ir 2022–2023 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

Turinys

I SKYRIUS	3
BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II SKYRIUS	5
UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS	5
PIRMASIS SKIRSNIS	5
UGDYMO ORGANIZAVIMAS	5
ANTRASIS SKIRSNIS	8
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMAS	8
TREČIASIS SKIRSNIS	9
MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS GIMNAZIJOJE	9
KETVIRTASIS SKIRSNIS	9
MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS	9
PENKTASIS SKIRSNIS	10
MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ	10
ŠEŠTASIS SKIRSNIS	11
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE	11
SEPTINTASIS SKIRSNIS	12
UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS	12
AŠTUNTASIS SKIRSNIS	13
DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS	13
DEVINTASIS SKIRSNIS	13
ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS	13
DEŠIMTASIS SKIRSNIS	14
LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS	14
VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS	14
MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE	14
DVYLIKTASIS SKIRSNIS	14
NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS	14
III SKYRIUS	16
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS	16
PIRMASIS SKIRSNIS	16
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS	16
ANTRASIS SKIRSNIS	17
MOKYMOSI PAGAL UGDYMO SRITIS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	17
Pagrindinio ugdymo programos dalykų lentelė	21
2021–2022 m .m. ir 2022–2023 m .m. I–II klasės	21
IV SKYRIUS	23
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS	23
PIRMASIS SKIRSNIS	23
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS	23
ANTRASIS SKIRSNIS	23
UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS	23
Vidurinio ugdymo programos dalykų lentelė	25
2021–2022 m .m. ir 2022–2023 m .m. III–IV klasė	25
PRIEDAI	
1 priedas	Klaida! Žymelė neapibrėžta.
3 priedas	Klaida! Žymelė neapibrėžta.
4 priedas	Klaida! Žymelė neapibrėžta.

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) sudarytas vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 (toliau – Bendrieji ugdymo planai).

2. Gimnazijos ugdymo plano tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus gimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

3. Gimnazijos ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis dokumentais (žr. žemiau) ir atsižvelgiant į gimnazijai skirtas mokymo lėšas.

Ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis dokumentais:

- [Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo pakeitimo įstatymas
2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281*
- [Pradinio, pagrindinio ir vidurnio ugdymo programų aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1309*
- [Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymas Nr. ISAK-2433*
- [Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2011 m. vasario 21 d. įsakymas Nr. V-269*
- [Geros mokyklos koncepcija](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2015 m. gruodžio 21 d. įsakymas Nr. V-1308*
- [Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas \(išskyrus aukštojo mokslo studijų programas\) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2012 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. V-1049
(2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymas Nr. V-1128 redakcija)*
- [Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006*
- [Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos vyriausybės
2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. V-504*
- [Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2004 m. balandžio 13 d. įsakymas Nr. ISAK-535*
- [Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2005 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556
(2018 m. kovo 13 d. įsakymas Nr. V-242 redakcija)*
- [Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579
(2020 m. rugpjūčio 3 d. įsakymas Nr. V-1129 redakcija)*
- [Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis](#)
*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190*
- [Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo](#)

programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“

*Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro
2017 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. V-284*

– Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2016 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. V-941*

– Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2006 m. kovo 17 d. įsakymas Nr. ISAK-494*

– Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2012 m. balandžio 12 d. įsakymas Nr. V-651*

– Ugdymo karjerai programa

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2014 m. sausio 15 d. įsakymas Nr. V-72*

– Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu

*Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro
2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymas Nr. V-1405*

– Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14–19 metų mokiniams modelio aprašu

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2008 m. kovo 15 d. įsakymas Nr. ISAK-715*

– Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2005 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. ISAK-2695
(Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V- 554)*

– Žmogaus saugos ugdymo bendroji programa

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro
2012 m. liepos 18 d. įsakymas Nr. V-1159*

– Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų organizavimo tvarkomis.

– Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos aplinkraštyje pateiktomis rekomendacijomis dėl ugdymo organizavimo 2021–2022 mokslo metais.

4. Rengiant Gimnazijos Ugdymo planą buvo remtasi gimnazijos stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, PUPP ir brandos egzaminų rezultatais, gimnazijos veiklos įsivertinimo duomenimis.

5. Gimnazijos Ugdymo planas sudarytas mokytojų projektinės ugdymo plano rengimo darbo grupės: pavaduotojos ugdymui, skyriaus vedėjų, metodinių grupių pirmininkų. Rengėjai vadovavosi Mokytojų tarybų nutarimais, Gimnazijos tarybos sprendimais, atsižvelgiant į mokinių pasirinkimus ir gimnazijos galimybes.

6. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, paskelbus ekstremalią situaciją Gimnazijos direktoriaus įsakymu priimami sprendimai dėl ugdymo proceso koregavimo ir informuojamas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamentas.

II SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

PIRMASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS

1. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

1.1. Ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė (ugdymo dienomis)
I, II kl.	2021-09-01	2022-06-23	185 (37 sav.)
III kl.	2021-09-01	2022-06-16	180 (36 sav.)
IV kl.	2021-09-01	2022-05-26	165 (33 sav.)

1.2. Ugdymo procesas įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą (II dalį) ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais:

Klasės	I pusmetis	II pusmetis
I, II kl.	2021-09-01 – 2022-01-31	2022-02-01 – 2022-06-23
III kl.	2021-09-01 – 2022-01-31	2022-02-01 - 2022-06-16
IV kl.	2021-09-01 – 2022-01-31	2022-02-01 – 2022-05-26

1.3. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2021-11-03	2021-11-05
Kalėdų	2021-12-27	2022-01-07
Žiemos	2022-02-14	2022-02-18
Velykų	2022-04-19	2022-04-22*
Vasaros	I–II kl. – 2022-06-24 III kl. – 2022-06-17 IV kl. – pasibaigus ŠMM nustatyta BE sesijai	2022-08-31 2022-08-31

2. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais.

2.1. Ugdymo proceso trukmė:

Klasė	Ugdymo proceso pradžia	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė (ugdymo dienomis, savaitėmis)
I, II kl.	2022-09-01	2023-06-22	185
III kl.	2022-09-01	2023-06-15	180
IV kl.	2022-09-01	2023-06-01	170

2.2. Ugdymo procesas įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą (II dalį) ir vidurinio ugdymo programas skirstomas pusmečiais:

Klasės	I pusmetis	II pusmetis
I, II kl.	2022-09-01 – 2023-01-31	2023-02-01 – 2023-06-22
III kl.	2022-09-01 – 2023-01-31	2023-02-01 – 2023-06-15
IV kl.	2022-09-01 – 2023-01-31	2023-02-01 – 2023-06-01

2.3. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2022-10-31	2022-11-04
Kalėdų	2022-12-27	2023-01-06
Žiemos	2023-02-13	2023-02-17
Velykų	2023-04-11	2023-04-14*
Vasaros	I–II kl. – 2023-06-23 III kl. – 2023-06-16 IV kl. – pasibaigus ŠMM nustatyta BE sesijai	2023-08-31 2023-08-31

Pastaba:

- Jei Gimnazijos IV klasių mokiniai laiko pasirinktą brandos egzaminą ar įskaitą pavasario (Velykų) atostogų metu, atostogų diena, per kurią laikomas egzaminas ar įskaita, nukeliama į artimiausią darbo dieną po atostogų. Jeigu IV klasės mokinys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pakeidavimu gali būti suteikiama laisva nuo pamokų diena prieš brandos egzaminą. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

3. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka.

Pamokų laikas:

1. 8.00 – 8.45
2. 8.55 – 9.40
3. 9.50 – 10.35
4. 11.00 – 11.45
5. 12.10 – 12.55
6. 13.05 – 13.50
7. 14.00 – 14.45
8. 14.55 – 15.40

4. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną. Išimtiniais atvejais, suderinus su mokiniu ir jo tėvais (prašyme dėl individualaus ugdymo plano pasirinkimo), III–IV klasių mokiniams gali vykti aštunta pamoka.

5. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

6. Gimnazijoje mokymosi forma – grupinio ir (ar) pavienio mokymosi. I–IV gimnazijos klasių mokiniams ne daugiau kaip 30 proc. ugdymo procesui skiriamo laiko (arba kitais priimtais savivaldybės sprendimas) per mokslo metus įgyvendinama nuotoliniu mokymosi proceso organizavimo būdu.

7. Nuo rugsėjo 1 dienos iki mokslo metų pabaigos I–IV klasėse vyks mokinių klasių valandėlės pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį.

8. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

8.1. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

- minus 25 °C ar žemesnė I–IV gimnazijos klasių mokiniams;
- 30 °C ar aukštesnė – I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

8.2. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

8.2.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

- keisti nustatytą pamokų trukmę;
- keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;
- ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;
- priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

8.3. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija;

8.4. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

9. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, gimnazija priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti (žr. DVYLIKTAŠIS SKIRSNIS) ir Bendrųjų ugdymo planų nuostatas.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMAS

10. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose (toliau – Bendrosios programos) apibrėžtais mokinių pasiekimais, Bendraisiais ugdymo planais, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu ir gimnazijoje priimtais nutarimais.

11. Ugdymo turinio planavimas:

11.1. dalyko ilgalaikis planas rengiamas vieniems mokslo metams. Planai rengiami pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą formą (Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos Mokytojų dalyko ilgalaikio plano forma, patvirtinta gimnazijos direktoriaus 2021 liepos 7 d. įsakymu Nr. V-28);

11.2. dalykų ugdymo turinys 2021–2022 m. m. I, II planuojamas 185 ugdymo dienai, III klasėms – 180, IV klasėms – 165. 2022–2023 m. m. I, II – 185, III klasėms – 180, IV klasėms – 170 ugdymo dienų;

11.3. mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų ir III skyriaus antrojo skirsnio 6 punkte, IV skyriaus antrojo skirsnio 8 punkte nurodytų ugdymo dienų skaičiumi, rengia dalyko, dalyko moduliams ilgalaikį planą, neformaliajam ugdymui veiklos planą vieniems mokslo metams. Klasių vadovai savo veiklas planuoja mokslo metams;

11.4. mokytojai ilgalaikius planus I–IV klasėms ir programas dalykų moduliams, pasirenkamiesiems dalykams rengia vadovaudamiesi ugdymo skyrių susitarimais ir pagal Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą, Per mokslo metus ilgalaikiai teminiai planai gali būti koreguojami;

11.5. paralelinėse klasėse dirbantys keli to dalyko mokytojai ilgalaikį planą derina tarpusavyje, bet galutinį variantą rengia ir teikia ugdymo skyriaus vedėjui individualiai;

11.6. programas ir ilgalaikius planus mokytojas savo dalyko ugdymo skyriaus vedėjui teikia suderinti ne vėliau kaip iki rugpjūčio 31 d. Suderintos programos ir planai teikiami Gimnazijos direktoriui tvirtinti ne vėliau kaip iki rugsėjo 5 d. Mokytojams paliekama galimybė koreguoti jau parengtus ilgalaikius planus.;

11.7. mokytojai, vedantys atviras pamokas, rengia pamokos metmenis pagal Gimnazijos metodikos grupių susitarimus, mokytojų metodinės grupės nutarimu patvirtintas formas;

11.8. neformaliojo ugdymo veiklos programos ir planus skyriaus vedėjui teikia suderinti ne vėliau kaip iki rugsėjo 6 d. Suderintos programos ir planai teikiami Gimnazijos direktoriui tvirtinti ne vėliau kaip iki rugsėjo 10 d.;

11.9. klasių vadovas rengia veiklos planą mokslo metams pagal Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintą formą. Pagalbos mokiniui ir neformaliojo ugdymo skyriaus vedėjui teikia suderinti ne vėliau kaip iki rugsėjo 6 d. Suderinti planai tvirtinti gimnazijos direktoriui ne vėliau kaip iki rugsėjo 10 d.

12. Ugdymo turinio įgyvendinimo stebėseną vykdoma vadovaujantis Ugdymo turinio priežiūros planu.

13. Gimnazija, atsiradus Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytiems atvejams, ugdymo proceso metu gali koreguoti Ugdymo plano įgyvendinimą, laikinųjų grupių sudarymą (panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skirtas pamokas), mokinio individualų ugdymo planą priklausomai nuo mokymo lėšų, išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS GIMNAZIJOJE

14. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų gimnazijos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Gimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia gimnazijos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus įsakymu 2020 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu V-53.

15. Gimnazija, įgyvendindama gimnazijos ugdymo turinį, sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui dalyvauti bent vienoje nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ patvirtintas rekomendacijas, I–IV klasėse įgyvendina VšĮ „LIONS QUEST Lietuva“ pilietiškumo ir lyderystės ugdymo programą „Raktai į sėkmę“, kuri yra integruojama į klasių valandėles (3 priedas).

16. Mokinių mokymosi praradimams, patirtiems COVID-19 pandemijos metu, kompensuoti priemonės aprašytos 1 priede.

17. Gimnazija, įgyvendindama gimnazijos ugdymo turinį, vadovaujasi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.

18. Į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“. Programa įgyvendinama integruojant į dorinio, kalbinio, biologijos, psichologijos, fizinio ugdymo dalykų programų turinį, klasių valandėles, neformalųjį švietimą, bendradarbiaujama su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), NVO ir atitinkamų sričių sveikatos priežiūros įstaigų specialistais.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

19. Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ugdymo skyrių vedėjos organizuoja ir vykdo Gimnazijos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo klausimus.

20. Mokinių mokymosi krūvis mažinamas integruojant dalykus ar jų dalį.

21. Kontrolinių darbų planavimo, skyrimo, derinimo, fiksavimo, namų darbus mokytojai aptaria ir derina tarpusavyje;

21.1. Namų užduotys mokiniams per atostogas neskiriamos;

21.2. I–IV klasių mokiniams, skiriant namų darbus, laikomasi šių principų: užduočių konkretumo; užduočių atitikimo mokinių gebėjimus; užduočių tiek savo turiniu, tiek savo forma sąsajų su išnagrinėta per pamoką medžiaga;

21.3. Namų darbų užduotys gali būti: trumpalaikės – jas mokinys privalo atlikti iki kitos dalyko pamokos; ilgalaikės – jas privalo atlikti iki sutartos datos (nurodant elektroniniame dienynė);

21.4. Namų darbų užduočių turinį, formas ir trukmę nustato mokytojas, atsižvelgdamas į klasės pasirengimo lygį, mokslumą, į individualias mokinių savybes, diferencijuoja pagal mokinių poreikius ir gebėjimus.

21.5. Namų darbus skyręs mokytojas informuoja mokinius pamokoje žodžiu ir ne vėliau kaip iki 18 val. tos pačios dienos fiksuoja elektroniniame dienyne „Namų darbų“ skiltyje.

22. Atsižvelgiant į mokinių mokymosi galias, mokymosi pagalbai organizuoti skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami per elektroninį dienyną ar kitu būdu apie mokinio daromą pažangą jam suteikus mokymosi pagalbą. Trumpos konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

23. Mokinius, turinčius dalyko spragų ar neišmokčius dalyko temų dėl ligos, mokytojas konsultuoja per konsultacijas (pagal konsultacijų tvarkaraštį).

24. Mokiniai, kurie mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigę ir atstovaujantys miestui arba gimnazijai, dalyvaujantys šalies ar kt. konkursuose, varžybose, gali būti atleisti nuo menų ir fizinio ugdymo pamokų Gimnazijos direktoriaus įsakymu (Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos Mokinių atleidimo nuo menų, fizinio ugdymo ir kitų privalomųjų dalykų savaitinių pamokų (ar jų dalies) tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2021 liepos 7 d. įsakymu Nr. V-29);

24.1. mokiniai, atleisti nuo atitinkamų menų ir sporto srities dalykų pamokų, pagal tvarkaraštį turintys to dalyko pirmą ar paskutinę pamoką, pamokoje gali nedalyvauti, už mokinius atsako jų tėvai (globėjai, rūpintojai). Jei pamokos vyksta kitu metu, mokiniams sudaromos sąlygos dirbti skaitykloje, informacinių technologijų kabinete ar ilsėtis valgykloje. Gimnazija užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą;

24.2. mokinys, jo tėvams pritarus, rašo prašymą Gimnazijos direktoriui, kurį iki rugsėjo 15 d. pristato ugdymo skyriaus vedėjui, kuriojančiam menus ir fizinį ugdymą, bei pristato patvirtintą mokyklos ar įstaigos, kurioje lanko atitinkamos krypties užsiėmimus, pažymą;

24.3. sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio III–IV klasėse individualųjį planą. Mokiniui nerekomenduojama teikti prašymo dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo to dalyko, kurio brandos egzaminą planuoja laikyti;

24.4. menų ar fizinio ugdymo dalykų vertinimai, gauti mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitomi dalyko mokytojo sprendimu suderinus su ugdymo skyriaus vedėjomis. Įvertinimai konvertuojami į pažymius pagal dešimtbalę vertinimo skalę.

25. Mokiniui, kuris dalyvauja šalies ir tarptautinėse olimpiadose, varžybose, konkursuose gali būti suteikiamas laikas joms pasiruošti. Šis laikas įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių. Mokinys rašo prašymą, kurį tvirtina klasės vadovas. Klasės vadovas informuoja mokytojus, mokinys privalomai suderina individualias užduotis su dėstančiais mokytojais ir užpildo laikaraštį.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

26. Švietimo pagalbos teikimą mokiniui organizuoja ir koordinuoja Gimnazijos Pagalbos mokiniui ir neformalaus švietimo skyriaus vedėja, Vaiko gerovės komisija:

26.1. vertindama Gimnazijos ugdymosi aplinką, mokinių saugumą, analizuodama mokinių ugdymosi problemas ir jų priežastis, nustatydamą švietimo pagalbos priemonių prioritetus ir teikimo formas;

26.2. nagrinėdamą gimnazijos nelankymo priežastis, imdamasi veiksmų, lankomumo problemoms spręsti;

26.3. analizuodama elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių ir žalingų įpročių atvejus, organizuodama gimnazijoje nepageidaujamo elgesio prevenciją;

26.4. analizuodama mokinių tarpusavio santykių, pedagogų ir mokinių santykių problemas ir teikdamą rekomendacijas mokytojams dėl ugdymo metodų ir darbo organizavimo su vaikais, kurių elgesys yra nepageidaujamas;

26.5. teikdamą siūlymus Gimnazijos direktoriui dėl socialinės paramos, mokinių sveikatos

priežiūros gimnazijoje organizavimo.

27. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą, teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(-si) užduotis, metodikas ir kt.

28. Mokytojas teikia pagalbą mokiniui:

- dėl ligos ar kitų priežasčių praleidus dalį pamokų;
- atsiskaitomąsias ar kitas užduotis įvertinus nepatenkinamai;
- gavus kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;
- kai pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;
- Nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekus patenkinamo lygmens;
- demonstruojant aukščiausio lygmens pasiekimus;
- kitais gimnazijos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

29. Mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes (2–3 pamokos) ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustato gimnazija pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalba skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes.

29.1. Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skiriamos (žr. pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų dalykų lenteles):

- Pagilintam dalykų mokymui:
 - po 1 valandą per savaitę visus mokslo metus I klasių mokinių lietuvių kalbos (gimtosios) dalyko mokymui;
 - po 1 valandą per savaitę visus mokslo metus I–II klasių mokinių matematikos dalyko mokymui;
 - po 1 valandą per savaitę visus mokslo metus III klasių mokinių matematikos (išplėstiniu kursu) dalyko mokymui.
- Pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams bei projektams (žr. I–II klasių pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai ir pasirenkamieji dalykai, mobilios grupės vidurinio ugdymo programai įgyvendinti (III–IV kl.) lenteles).

29.2. Dalykų mokytojai iki rugsėjo 3 d. teikia prašymus dėl neformalaus ugdymo (pedagoginių-akademinų konsultacijų) Pagalbos mokiniui ir neformalaus švietimo skyriaus vedėjai.

29.3. Neformaliojo švietimo ir individualių akademinių konsultacijų tvarkaraštis skelbiamas gimnazijos elektroninėje svetainėje, informaciniame stende.

30. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skirtos iš mokinio ugdymo poreikiams tenkinti atsižvelgiant į mokinių poreikį, turimas gimnazijos lėšas.

31. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiskai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

32. Mokinių mokymosi praradimams, patirtiems COVID-19 pandemijos metu, kompensuoti priemonės aprašytos 1 priede.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS GIMNAZIJOJE

33. Neformaliojo švietimo programos gali būti įgyvendinamos per neformaliojo švietimo programas, kurios gali būti vykdomos gimnazijoje, kai panaudotos visos neformaliajam švietimui skirtos valandos, finansuojamos iš mokinio krepšelio lėšų, skirtų neformaliajam vaikų švietimui;

34. Atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus:

34.1. Neformaliojo švietimo valandos skiriamos: mokinių saviraiškai ir laisvalaikiui; kryptingam meniniam ugdymui (muzikos, šokio, poezijos, dramos, dailės kryptys); fiziniam ugdymui ir sportui; sveikos gyvensenos propagavimui; turistinei veiklai; etninei kultūrai ir pilietiniam ugdymui; techninei kūrybai bei technologijoms; socialiniams bei komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

34.2. Neformalusis vaikų švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas pagal poreikius ir pasiūlytas programas iki rugsėjo 3 d.

34.3. Užsiėmimai gali būti vykdomi įvairiose aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus;

34.4. Laikas, skirtas neformaliojo švietimo užsiėmimams, taip pat gali būti įvairiai ir lanksčiai panaudojamas (pvz., sujungiant dviejų savaitių užsiėmimus ir pan.); užsiėmimų laikas turi atitikti jų tikslus ir mokinių poreikius.

35. Gimnazijoje neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičius ne mažesnis kaip 12 mokinių. Grupės sudėtis per mokslo metus gali kisti.

36. Kiekvienų mokslo metų pabaigoje Gimnazijos Pagalbos mokiniui ir neformalaus švietimo skyriaus vedėja įvertina ateinančiųjų mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgus į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

37. Neformaliojo švietimo valandų negalima skirti pasirenkamiesiems dalykams, pagilintiems dalykams ar jų moduliams mokytis.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

38. Tarpdalykinė integracija I–II klasėse vykdoma, vadovaujantis Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų mokomųjų dalykų ugdymo gairėmis. III–IV klasėse – Vidurinio ugdymo bendrųjų programų mokomųjų dalykų integravimo galimybių aprašais.

39. Tarpdalykinė integracija (dalyko ar jo dalies turinio integravimas) ir integravimo fiksavimas:

39.1. „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo programa“ integruojama į visus mokomuosius dalykus.

39.2. Dalis technologijų kurso II klasėje integruojama į neformalų ugdymą („Kertam kampą“ veiklą) ir klasės vadovo veiklą, Ugdymas karjerai papildomas pamokas;

39.3. Gimnazijos mokytojų tarybos sprendimu į pagrindinio ir vidurinio ugdymo turinį integruoti (3 priedas):

— į pagrindinio ugdymo turinį Žmogaus saugos bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159; Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. V-941, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, Ugdymo karjerai programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72; Etninės kultūros bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“;

— į vidurinio ugdymo turinį integruoti: Žmogaus saugos bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159; Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymas Nr. V-941, Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programą, patvirtintą Lietuvos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, Ugdymo karjerai programą, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V 72., Etninės kultūros bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“;

— Nacionalinio saugumo, informacinio raštingumo, verslumo, finansinio raštingumo, antikorporacinio ugdymo aktualios temos integruojamos į dalyko programos temas.

39.4. Integruojamų dalykų, dalykų modulių bei prevencinių programų turinys fiksuojamas ilgalaikiuose teminiuose dalykų planuose bei klasių vadovų veiklos planuose.

39.5. Gimnazijos mokytojų metodinė taryba, Ugdymo skyrių vedėjai su metodinėmis grupėmis analizuoja, kaip mokymosi procese įgyvendinamos integruojamųjų dalykų programos, ir teikia siūlymus dėl tolesnio integravimo.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

40. Pagal Gimnazijos galimybes vieną dieną per savaitę:

— I–IV klasių mokiniams gali būti skiriamos lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dvi viena po kitos pamokos intensyvinant dalykų mokymąsi per dieną;

— III–IV klasių mokiniams yra skiriamos užsienio kalbų, gamtos mokslų, informacinių technologijų, menų dvi viena po kitos pamokos intensyvinant dalykų mokymąsi per dieną.

41. Pagal galimybes 3–4 kartus per mokslo metus III–IV klasių mokiniams organizuojamas 4 val. lietuvių kalbos ir literatūros kontrolinis darbas – rašinys, siekiant ugdyti gebėjimą parašyti Lietuvių kalbos ir literatūros brandos egzamino programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. V-1197 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 24 d. Nr. V-931 aktuali redakcija), 20 punkte numatytos apimties rašinį.

DEVINTASIS SKIRSNIS

ASMENU, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

42. Gimnazija apie atvykusį mokinį, baigusi užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamentą arba jo įgaliotą asmenį ir numato jo mokymąsi.

43. Gimnazija, priimdama mokinį, baigusi tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus ir juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Jei asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą (pagrindinio ugdymo), tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, Gimnazijos vadovas sudaro komisiją, kuri nustato mokinio mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose.

44. Vaiko gerovės komisija ir Gimnazijos Pagalbos mokiniui skyriaus vedėja parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į Gimnazijos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, prireikus – mokinio individualų ugdymo planą:

44.1. numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę;

44.2. pasitelkia mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į Gimnazijos bendruomenės gyvenimą;

44.3. numato klasės vadovų, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais);

44.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

44.5. numato atvykusio mokinio per adaptacinį laikotarpį individualios pažangos stebėjimą;

44.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis.

45. Humanitarinio skyriaus vedėja nustato atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, poreikius mokytis lietuvių kalbos ir organizuoja:

45.1. individualų lietuvių kalbos mokymąsi ir švietimo pagalbą, kai atvykęs mokinys per adaptacinį laikotarpį yra pajėgus pasiekti patenkinamą pasiekimų lygį pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos programoje ir vidurinio ugdymo lietuvių kalbos ir literatūros programoje.

45. Gimnazijos mokiniui, baigusiam tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą

programą, sudaroma palanki ir saugi mokymosi aplinka.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

46. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nustatė laikinosios grupės dydį I–IV klasėse po 10–30 mokinių pagal skirtas mokymo lėšas.

47. Gimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama arba sudaromos laikinosios grupės per šių dalykų pamokas:

47.1. dorinio ugdymo, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką;

47.2. informacinių technologijų. Mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos;

47.3. užsienio kalbų (2-ajai ir 3-ajai), jei klasėje mokosi daugiau kaip 21 mokinys;

47.4. fizinio ugdymo;

47.5. technologijų pamokose I–II klasės dalijamos į grupes. Grupių dydis priklausomai nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos.

47.6. mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms), panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtas pamokas.

48. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimui grupės sudaromos, atsižvelgiant į mokinių individualius planus, mokinių poreikius, turimus mokytojus specialistus. Mokiniai, pasirinkę bendrąjį ar išplėstinį dalyko programos kursą, mokosi atskirose grupėse.

49. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

50. Mokiniai, negalintys mokytis Gimnazijoje, mokomi savarankiškai ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti mokomi mokiniai, tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

51. Mokiniui, mokomam namie, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgusi į gydytojo konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą (pagal direktoriaus patvirtintą formą). Jame numatomi mokymosi tikslai, mokinio mokymosi indėlis, planuojami mokytis dalykai, jam skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai ir pan. Mokinys mokosi pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį, kurį sudaro pagalbos skyriaus vedėja.

52. Namie mokomam mokiniui savarankiškai mokymo proceso organizavimo būdu I–II klasėse skiriama 15 savaitinių pamokų, III–IV klasėse – 14. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti gimnazijoje.

53. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane įrašoma „atleista“ prie mokinio dalykų, kurių nesimoko.

54. Mokiniai, negalintys mokytis Gimnazijoje, mokomi savarankiškai ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti mokomi mokiniai, tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

NUOTOLINIO MOKYMO ORGANIZAVIMAS

55. Gimnazijoje organizuojant nuotolinį mokymą(-si) vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu

ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos aplinkraštyje pateiktomis rekomendacijomis dėl ugdymo organizavimo 2021–2022 mokslo metais.

56. Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėja, pagalbos specialistai įvertina, ar visi gimnazijos mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai.

58. Ugdymo(-si) nuotoliniu būdu sąveikai tarp mokytojo ir mokinių užtikrinti derinamas:

sinchroninis ryšys – mokytojas ir mokiniai dalyvauja mokyme bendradarbiaudami, bet būtinai tuo pačiu laiku (gimnazijos pasirinktoje pamokos vaizdo „Microsoft Teams“ platformoje);

asinchroninis ryšys – mokytojas ir mokiniai dalyvauja mokyme aktyviai įsitraukdami ir skirtingu laiku (SMS, elektroninis paštas, elektroninis dienynas ir pan.);

59. Dalyko pamokų skaičius, organizuojamų sinchroniniu ryšiu, yra ne mažiau kaip 60 proc. savaitinių pamokų (jei nėra kito Vilniaus savivaldybės sprendimo), skirtų pagal ugdymo planą. Kiekvieno dalyko pamokų skaičius aptartas dalyko metodinėje grupėje. Sinchroninės pamokos trukmė 30 min., likusį 15 min. laiką skiriant individualiam mokinių konsultavimui (įsivertinimui, individualių problemų sprendimui ir pan.). Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

60. Gimnazijos bendruomenė yra susitarusi dėl pagrindinių aplinkų, kuriose vykdomas nuotolinis mokymas visiems gimnazijoje besimokantiems gimnazistams:

60.1. „Tamo“ – elektroninis dienynas – pagrindinė mokymo(si) platforma ir informacijos šaltinis mokiniams, jų tėvams ir mokytojams. Dienynas pildomas kiekvieną dieną iki 18 val. pagal direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį ir sutartus reikalavimus.

60.2. „Microsoft Teams“ (toliau M365) – nuotolinio ugdymo platforma, kuri naudojama mokomajai medžiagai pateikti, bendravimui, konsultavimui, testavimui ir vertinimui, vaizdo pokalbių įrašymui ir dalijimuisi su kitais. (*nemokama licencija, gauta NŠA, paskyra sukurta @emokykla.lt visiems mokytojams ir mokiniams*).

- OneDrive – diskas „debesyje“, t.y. keitimosi failais priemonė, pvz., mokinių darbams ir kūriniais kaupti ir vertinti skirtas aplankas;
- Elektroninis paštas @emokykla.lt – asinchroninės komunikacijos priemonė (*mokinio vardo3raidėspavardės5raidėsregistrnumeris@emokykla.lt*);
- Komanda Teams „Dalyko pavadinimas I b (Mokytojo vardas)“ – sinchroninės komunikacijos priemonė;
- Mokinių kompetencijoms ugdyti(is) / įgyti naudojamos mokymo(si) priemonės ir ištekliai, kurie yra kaupiami M365 pagal kiekvieno mokytojo, švietimo pagalbos specialisto poreikį.

60.3. Dalykų, dalykų modulių sinchroninės vaizdo pamokos, ilgalaikės konsultacijos, neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai organizuojami pamokų tvarkaraščiui numatytu laiku.

60.4. Mokomųjų dalykų konsultacijos mokiniams panaudojant ugdymo poreikiams tenkinti skirtas valandas fiksuojamos Teams platformos kalendoriuje.

60.5. „Eduka“ interaktyvi klasė. Šioje interaktyvioje platformoje „Šviesa“ pateikia ir kt. leidyklų („Briedžio“, „Didaktos“) vadovėlių turinį, sukurti testai, vertinimo instrumentai. Mokytojai šioje platformoje gali skirti užduotis mokiniams.

60.6. ZOOM – pagalbinė tiesioginio konsultavimo/bendravimo platforma su mokiniais, tėvais, mokytojais.

61. Asmens duomenys virtualiose aplinkose saugomi pagal jų steigėjų, valdytojų (pvz. „Microsoft“, „Tamo“ ir t.t.) sukurtus standartus.

62. Mokinių mokymosi, lankomumo apskaita tvarkoma „Tamo“ dienyne. Mokinių lankomumo apskaita tvarkoma pagal prisijungimą prie virtualios mokymo aplinkos „Teams“.

63. Mokiniai, negalintys prisijungti pagal tvarkaraštį prie „Microsoft Teams“ organizuojamų vaizdo pamokų, užduotis atlieka jiems palankiu metu mokytojo pasiūlytoje alternatyvioje mokymosi aplinkoje (pvz.: „Eduka klasė“, „Egzaminatorius“ ir kt.).

64. Neveikiant „Tamo“ dienyno, „Eduka klasė“ ar „Microsoft Teams“ platformoms, mokytojai patys pasirenka jiems patogias programas, ugdymo tęstinumui užtikrinti, informuodami

apie pasikeitimus mokinius, jų tėvus, globėjus bei ugdymo skyriaus vedėjas.

65. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas:

65.1. vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus.

65.2. Vertinant mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą, pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis vertinimas.

65.3. Vertinant vadovaujamosi Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2021 liepos 7 d. įsakymu Nr. V-30.

65.4. „Tamo“ dienyne fiksuojami mokinių įvertinimai, pusmečių bei metiniai įvertinimai.

66. Pagalbos mokiniui specialistai konsultuoja nuotoliniu būdu per „Tamo“ dienyne, „Teams“, el. paštą, „Messenger“, „Skype“, ZOOM platformą, laikantis konfidencialumo principų.

67. Esamai situacijai aptarti ir pagalbai teikti Vilniaus Mykolo Biržiškos gimnazijos Vaiko gerovės komisija virtualius susitikimus rengia vieną kartą per savaitę ir, esant poreikiui, dažniau.

68. Namų mokymas vyksta mokiniui ir mokytojui patogiu laiku nuotoliniu būdu pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą individualų tvarkaraštį.

III SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIS NUOSTATOS

1. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos, matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (dailė, muzika), informacinės technologijos, technologijos, fizinio ugdymo, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas).

2. Pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) – gimnazijos ugdymo turinio dalis. Ji įgyvendinama atsižvelgiant į Pagrindinio ir Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, mokinių amžių. Pažintinė kultūrinė veikla organizuojama ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiose mokymosi aplinkose. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko(-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos(-ų) trukmę). Pavyzdžiui, 3 astronominių valandų trukmės ugdymo procesas muziejuje gali būti įskaitytas kaip atitinkamo dalyko 4 pamokos, kurių trukmė po 45 min.

3. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma. Jai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus.

3.1. Gimnazijoje siūlomos socialinės veiklos kryptys:

Savanoriška tarnyba: Mokiniam, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė pilietinė veikla.

Darbinė veikla: dekoracijų ruošimas renginiams, aktų, sporto salės ir kitų gimnazijos erdvių apipavidalinimas.

Ekologinė veikla: gimnazijos teritorijos priežiūra; parkų ir kt. vietų tvarkymas.

Socialinė veikla: gerumo akcijų organizavimas ir dalyvavimas jose, globos namų lankymas, savanorystė jaunimo organizacijose.

Projektinė veikla: dalyvavimas prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose; dalyvavimas savivaldos darbe; gimnazijos metų knygos, laikraščio leidyba ir kt.; renginių organizavimas; parodų rengimas ir pan..

Kita veikla: pagalba klasės vadovui, kitiems mokytojams, darbas gimnazijos bibliotekoje;

įvairūs leidinių maketavimo, teksto rinkimo darbai; dalyvavimas koncertinėse programose; budėjimas gimnazijoje ir pan.

3.2. Mokinių socialinės veiklos apskaitą „Tamo“ elektroniniame dienyne veda klasės vadovas. Apskaitos lapai kiekvienam mokiniui saugomi klasės aplanke (popierinis ar elektroninis), kuris laikomas pas klasės vadovą.

3.3. Rekomenduojama, kad mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kauptų patys pasirinktame elektroniniame aplanke.

4. Pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis. Adaptacinis laikotarpis kiekvienam mokiniui yra individualus. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali pažanga, vykdomas diagnostinis mokomųjų dalykų pasiekimų įvertinimas ir įsivertinimas, numatomos pagalbos mokiniui priemonės, būdai ir pan.

5. Pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies mokinių pasirinktų konsultacinių valandų, dalyko modulių programų įgyvendinimui naudojamos Gimnazijos nuožiūra skirstomos pamokos ir valandos, skirtos mobilioms grupėms sudaryti.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGAL UGDYMO SRITIS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

6. Gimnazijoje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visų dalykų pamoką.

6.1. informacinių technologijų pamokose naudojama lietuviška aplinka s;

6.2. mokomosios užduotys naudojamos kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiamas mokinių dėmesys į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

6.3. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

6.4. vertinant mokinio pasiekimus teikiama grįžtamoji informacija ir apie kalbos mokėjimą, nurodomi taisytini bei tobulintini dalykai;

6.5. ugdoma kalbinė atsakomybė, kalbinė raiška, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą.

7. Ugdymo sritys, dalykai:

7.1. **Dorinis ugdymas (etika ir tikyba).** Dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai). Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą dalykas renkamasis dvejiems metams (I–II klasėms).

7.2. **Lietuvių kalba ir literatūra:**

7.2.1. I kl. mokiniams į lietuvių kalbos pamokas yra integruojamas dalyko modulis;

7.2.2. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos). Konsultacijoms naudojamos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skirtos valandos.

7.3. **Užsienio kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių, rusų):**

7.3.1. Užsienio kalbas keisti iki vidurinio ugdymo programos pradžios galima tik tuo atveju, jei mokinsys yra atvykęs iš užsienio mokyklos ar kitos mokyklos ir gimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi ir yra gavusi tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimą raštu. Mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

7.3.2. Pirmosios užsienio kalbos (anglų k.) bendroji programa I–II klasėse orientuota į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

7.3.3. Antrosios užsienio kalbos bendroji programa I–II klasėse orientuota į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

7.3.4. II klasėje užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas organizuojamas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS ir „Oxford online placement“ testais).

7.3.5. Užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas elektroniniame dienyne.

7.4. **Matematika:**

7.4.1. I–II kl. mokiniams į matematikos pamokas yra integruojamas dalyko modulis, kurio metu daugiau dėmesio skiriama įtvirtinti sprendžiant skaičių ir skaičiavimų, algebros, geometrijos

uždavinius.

7.4.2. planuodami matematikos mokymąsi mokytojai vadovaujasi nacionalinių ir tarptautinių TIMSS (angl. Trends in International Mathematics and Science Study) mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis;

7.4.3. pamokose pagal poreikius naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės;

7.4.4. mokiniams, kurie nepasiekia matematikos bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos). Konsultacijoms naudojamos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skirtos valandos;

7.4.5. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiami įvairesni, įdomesni mokymosi būdai, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys, naudojamos nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais.

7.4.6. Mokiniai skatinami lankyti matematikos būrelius, dalyvauti olimpiadose, konkursuose.

7.5. Informacinės technologijos:

7.5.1. Gimnazijos I–II klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis ir vienas iš pasirenkamųjų modulių: programavimo pradmenų, kompiuterinės leidybos pradmenų, tinklalapių kūrimo pradmenų. Kryptį renkasi mokinys.

7.5.2. Integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, kai pamoką planuoja ir dalyko mokytoją konsultuoja informacinių technologijų mokytojas ar pamokoje dirba du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų, informacinių technologijų) mokytojo darbas atlyginamas iš pamokų, skirtų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti. Dalyko mokytojui turint pakankamai skaitmeninio raštingumo kompetencijų, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai.

7.5.3. II gimnazijos klasėje vykdomas pusmečio informacinių technologijų ir kito mokinio pasirinkto mokomojo dalyko Informacinių technologijų kurso baigiamasis projektinis kūrybinis darbas. Veikla vykdoma per dalykų pamokas.

7.6. Socialinis ugdymas (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas):

7.6.1. Mokymasis per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir naudojantis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

7.6.2. Mokiniams, kurie nepasiekia istorijos bendrojo ugdymo programoje numatyto patenkinamo lygio ar dėl pateisinamų priežasčių praleido daug pamokų, sudarytos sąlygos išlyginti mokymosi spragas (skiriamos konsultacijos). Konsultacijoms naudojamos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skirtos valandos.

7.6.3. Laisvės kovų istorijai mokyti skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų (lietuvių kalbos, istorijos, pilietiškumo pagrindų), integracija pateikta dalykų ilgalaikiuose planuose;

7.6.4. Mokant pilietiškumo pagrindų, dalis (apie 80 proc.) pasiekimų įgyjama pamokose, kita dalis (apie 20 proc.) – kitokios veiklos metu (pilietiškumo akcijos, išvykos, projektiniai, tiriamieji darbai, organizavimas ir dalyvavimas valstybinių švenčių renginiuose ir pan.).

7.6.5. Mokant istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų į ugdymo turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios sistemingai atskleidžiamos ir aptariant su mokiniiais nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas, tokias kaip: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitas panašias temas.

7.7. Gamtamokslinis ugdymas (biologija, fizika, chemija):

7.7.1. Siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą, pirmiausia, reikėtų tobulinti mokinių pasiekimus Žemės ir visatos bei gyvųjų sistemų ugdymo turinio srityse.

7.7.2. Įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį deramai dėmesio turi būti skiriama gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui,

įvairioms praktinėms veikloms. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir (ar) dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos.

7.7.3. Atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi ne tik kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, šiuolaikiškais edukacinėmis erdvėmis, mokymosi ištekliais už gimnazijos ribų (mokslo parkų, universitetų, verslo įmonių laboratorijomis, nacionaliniais parkais ir kt.), bet turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis.

7.7.4. Eksperimentinių ir praktinių darbų metu klasė gali būti dalijama į grupes, jeigu pakanka mokymo lėšų.

7.7.5. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

7.7.6. Gimnazija skatina mokinius įsitraukti į gamtos mokslų klubų, būrelių veiklas, dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose, organizuoja veiklą po pamokų, įtraukiančią mokinius į tyrinėjimus, arba, nesant galimybių tai atlikti mokykloje, siunčia mokinius į kitas institucijas.

7.8. **Technologinis ugdymas:**

7.8.1. I klasių mokiniai pradeda mokytis technologijų pagal privalomą 17 val. integruoto technologijų kurso programą, paskui renkasi vieną iš gimnazijoje siūlomų technologinių programų: tekstilės, konstrukcinių medžiagų, gaminių dizaino technologijų.

7.8.2. II klasių mokiniai tęsia technologijų mokymąsi, integruojant jas su informacinėmis technologijomis ir biotechnologijomis. Dalis (0,5 val.) kurso integruota į neformalųjį ugdymą („Kertam kampą“) ir klasės vadovo veiklą, ugdymą karjerai modulį.

7.9. **Meninis ugdymas (dailė, muzika) :**

7.9.1. Menų dalykų mokymą galima integruoti į neformaliojo švietimo programas, organizuoti ir kitose erdvėse – kultūros įstaigose, netradicinėje aplinkoje, gamtoje ir kt.

7.10. **Fizinis ugdymas:**

7.10.1. fiziniam ugdymui skiriant 2 valandas per savaitę. Nuo 2022 m. m. I gimnazijos klasėms skiriamos 3 savaitinės valandos.

7.10.2. fiziniam ugdymui mokyti klasėje sudaromos dvi grupės, mokytojas individualizuoja ir diferencijuoja mokymą pagal veiklas skirtas mergaitėms ar/ir berniukams;

7.10.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaromos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai gali rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

- mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;
- tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne gimnazijoje;

— parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

— parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

— gimnazija mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

7.10.4. sudaromos sąlygos visiems mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas (šokio, teniso, turizmo ir pan.) per neformaliojo ugdymo veiklą gimnazijoje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje. Mokinių, lankančių šias pratybas Mykolo Biržiškos gimnazijoje, apskaitą tvarko fizinio ugdymo mokytojai ir teikia neformaliojo ugdymo skyriaus vedėjai;

7.11. **Žmogaus sauga.** Žmogaus saugos ugdymas pagrindinio ugdymo programoje organizuojamas vadovaujantis Žmogaus saugos bendrąja programa. Dalykas integruojamas į biologijos, chemijos, fizikos dalykus bei klasės vadovo veiklą (3 priedas).

8. II gimnazijos klasėje vykdomas informacinių technologijų ir kito mokinio pasirinkto mokomojo dalyko Informacinių technologijų kurso baigiamasis projektinis kūrybinis darbas.

8.1. Siekiant sumažinti mokinių mokymosi krūvį veikla vykdoma per informacinių technologijų pamokas. Mokytojai dalykininkai pagal poreikį mokinius konsultuoja individualių konsultacijų laiku.

8.2. Projektinė veikla vykdoma vadovaujantis Gimnazijos metodinės tarybos sprendimais.

9. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per dvejus metus:

Pagrindinio ugdymo programos dalykų lentelė

2021–2022 m .m. ir 2022–2023 m .m. I–II klasės

Ugdymosi sritys Dalykas	I kl. (2019–2020) (2020–2021)	II kl. (2020–2021) (2021–2022)	Iš viso per dvejus metus	
				Iš viso
Dorinis ugdymas (etika, tikyba)	37 (1;1)	37 (1;1)	2	74
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5;5)	185 (5;5)	10	370
Užsienio kalba (1-oji)	111 (3;3)	111	6	222
Užsienio kalba (2-oji)	74 (2;2)	74 (2;2)	4	148
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	185 (5;5)	185 (5;5)	10	370
Informacinės technologijos	37 (1;1)	37 (1;1)	2	74
Gamtamokslinis ugdymas				
Biologija	74 (2;2)	37 (1;1)	3	111
Chemija	74 (2;2)	74 (2;2)	4	148
Fizika	74 (2;2)	74 (2;2)	4	148
Socialinis ugdymas				
Istorija	74 (2;2)	74 (2;2)	4	148
Pilietiškumo pagrindai	37 (1;1)	37 (1;1)	2	74
Socialinė-pilietinė veikla	10	10		20
Geografija	74 (2;2)	37 (1;1)	3	111
Ekonomika ir verslumas	0	37 (1;1)	1	37
Meninis ugdymas				
Dailė	37 (1;1)	37 (1;1)	2	74
Muzika	37 (1;1)	37 (1;1)	2	74
Technologinis ugdymas, kūno kultūra, žmogaus				

sauga				
Gaminių dizainas ir technologijos, Ugdymo karjerai modulis	37 (1;1)	37* (1;1) 18,5	2,5	92,5
Fizinis ugdymas	74 (2;2)	74 (2;2)	4	148
Žmogaus sauga		18,5**		18,5
Projektinė veikla***				37***
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus				518
Neformalusis vaikų švietimas				148

* Gimnazija dalį technologijų dalyko programos integruoja į neformalųjį vaikų švietimą (neformalųjį ugdymą) ir klasės vadovo veiklą, ugdymo karjerai modulį.

** Gimnazija žmogaus saugą integruoja į kitus dalykus (biologiją, chemiją, fiziką) bei klasės vadovo veiklą.

*** Projektinė kūrybinė veikla integruota į informacinių technologijų ir mokinio pasirinkto mokomojo dalyko programą (žr. 8 punktą).

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vidurinis ugdymas Gimnazijos III–IV klasėse organizuojamas pagal Vidurinio ugdymo programos aprašą.

2. Vidurinio ugdymo programa III–IV gimnazijos klasėje įgyvendinama vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis.

3. Į vidurinio ugdymo dalykų turinį integruojama Žmogaus saugos programa.

4. Norint padėti mokiniui sėkmingai mokytis III–IV gimnazijos klasėse, ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų ugdymo planą, kuriuo siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(-si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę dėl sąmoningo mokymosi, gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus. Per mokslo metus, bet ne vėliau kaip iki balandžio 1 d., II kl. mokiniams yra organizuojami susirinkimai, klasių valandėlės, modulis „Ugdymas karjerai“, individualios konsultacijos, kurių metu ugdymo karjerai mokytojas, dalyko mokytojas (jei yra būtinybė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ugdymo skyrių vedėjai) išaiškina vidurinio ugdymo specifiką, bendrojo ir išplėstinio dalykų kursų ypatumus, brandos egzaminų reikalavimus, padeda pasirinkti dalykus, dalykų modulius, pasirenkamuosius dalykus, padėsiančius pagilinti ir praplėsti žinias, gebėjimus, tinkamai pasiręsti brandos egzaminams ir tolimesniam mokymuisi.

4.1. Individualus ugdymo planas dvejiems mokslo metams sudaromas kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodomi dalykai ar dalykų grupės, kurių mokosi, kokių kursų, kiek pamokų skiriama, kokius pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius mokins mokosi, ir kt. Mokins individualų ugdymo planą suderina su gimnazijos galimybėmis ir galutinį variantą pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki einamųjų kalendorinių metų gegužės 1 d. Individualaus ugdymo plano formą saugoma Gimnazijos elektroninėje dokumentų talpykloje Y:\2021–2022 (2022–2023).

4.2. Mokiniai mokosi ne mažiau kaip 8 dalykus. Jei dalyko programos mokins nebaigia, laikoma, kad to dalyko jis nesimokė.

4.3. Minimalus mokinio pamokų skaičius per savaitę – 28. Maksimalus 33 pamokos per savaitę, išskyrus atvejus, kai pats mokins arba jo tėvai (globėjai, rūpintojai) Gimnazijos direktoriui teikia prašymą dėl didesnio ugdymo krūvio.

4.4. Mokiniai dalykų kursus renkasi laisvai, neviršydami maksimalaus pamokų ir dalykų skaičiaus per savaitę.

4.5. III–IV Gimnazijos klasių mokiniams suteikiama galimybė rašyti pasirinkto dalyko brandos darbą.

4.6. Mokins norintys keisti dalyko programą ar programos kursą, gali tai padaryti I pusmečio arba mokslo metų pabaigoje pagal Vilniaus Mykolo Biržiškės gimnazijos Mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą, dalyko programos ar dalyko kurso keitimo, grupės keitimo tvarką, patvirtintą gimnazijos direktoriaus 2021 m. liepos 7 d. įsakymu Nr.V-31.

ANTRASIS SKIRSNIS

UGDYMO SRIČIŲ DALYKŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

5. Ugdymo sritys, dalykai.

5.1. **Dorinis ugdymas.** Mokins, siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, renkasi vieną dalyką – etiką arba tikyba dvejiems mokslo metams.

5.2. **Lietuvių kalba ir literatūra.** Mokiniams, besimokantiems išplėstinio kursu, rekomenduojama pasirinkti lietuvių kalbos modulį, skirtą individualizuotam ir diferencijuotam mokymui, pritaikytam pagal mokinių gebėjimus ir polinkius.

5.3. **Užsienio kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių, rusų).**

5.3.1. Užsienio kalbų dalyko bendroji programa pateikiama kursais, orientuotais į Europos

Tarybos siūlomus A1 ir A2, B1 ir B2, C1 kalbos mokėjimo lygius.

5.3.2. Mokinys gali pradėti mokytis naujos kalbos kaip trečiosios arba mokytis tris kalbas, t. y. tęsti pirmosios ir antrosios kalbų mokymąsi ir pasirinkti mokytis trečiąją (naują) kalbą.

5.3.3. Trečiosios užsienio kalbos bendroji programa gimnazijos III–IV klasėse pateikiama kursu, orientuotu į A1 arba A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

5.4. **Matematika.** Organizuojant matematikos mokymą, rekomenduojama:

5.4.1. mokiniui siūloma rinktis matematikos modulį „Probleminių uždavinių sprendimas“;

5.4.2. naudotis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis programomis;

5.4.3. mokiniams renkantis matematikos mokymosi kursą III, IV gimnazijos klasėse atsižvelgti į matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus. Išplėstinį kursą rekomenduojama rinktis mokiniams, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo vertinimai ne žemesni kaip šeši balai. Bendrąjį matematikos kursą gali rinktis visi mokiniai. Jei mokinys, turėdamas penkis ir mažiau balų, nori rinktis išplėstinį matematikos kursą, jam turėtų būti sudarytos sąlygos mokymosi spragoms įveikti (pavyzdžiui, papildomi moduliai, konsultacijos).

5.5. **Socialinis ugdymas (istorija, geografija).** Iš pasirenkamųjų dalykų mokinys gali rinktis: ekonomiką ir verslumą, psichologiją. Siūloma rinktis modulius: istorijos raida istoriniuose šaltiniuose, geografijos klausimai. Mokiniai gali rengti ir įgyvendinti projektinius darbus, dalyvauti socialinėje ir visuomeninėje veikloje.

5.6. **Gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika).** Mokiniui siūloma rinktis ne mažiau kaip vieną iš gamtos mokslų dalykų bei modulius: „Teorinių ir eksperimentinių uždavinių sprendimas“, „Tiriamieji darbai, testai, struktūrinės užduotys“, „Eksperimentiniai fizikos uždaviniai“.

5.7. **Meninis ugdymas.** Mokinys gali rinktis vieną iš meninio ugdymo programų: dailės, muzikos, šokio, teatro programos B kursą.

5.8. **Fizinis ugdymas.**

5.8.1. Mokiniui pagal turimas gimnazijos sąlygas siūloma tik bendrąjį fizinį ugdymą.

5.8.2. Fizinio ugdymo pasiekimai vertinami pažymiais.

5.9. **Informacinės technologijos.** Jei mokinys, pasirinkęs išplėstinį kursą, pagrindinėje mokykloje nesimokė pasirinktos Programavimo modulio, jam sudaromos sąlygos papildomai mokytis išlyginamojo modulio temų.

6. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per savaitę ir per dvejus metus grupine mokymosi forma kasdieniniu mokymo proceso organizavimo būdu pateikti lentelėje (pateikiami duomenys: dalykai ir jų kursams skiriamų pamokų per dvejus metus skaičius ir savaitinių pamokų skaičius pirmaisiais ir antraisiais vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo metais, minimalus pamokų skaičius ir maksimalus pamokų skaičius mokiniui, neformaliajam ugdymui skiriamų savaitinių valandų skaičius, gimnazijos nuožiūra skirstomų pamokų skaičius):

Vidurinio ugdymo programos dalykų lentelė

2021–2022 m .m. ir 2022–2023 m .m. III–IV klasė

Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui per savaitę	Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas	70		
Tikyba		70 (1)	-
Etika		70 (1)	-
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra			350 (5)
Užsienio kalbos	210	Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų)	210 (3)	210 (3)	210 (3)
Užsienio kalba (2-oji) prancūzų k., vokiečių k., rusų k.	210 (3)	210 (3)	210 (3)
Užsienio kalba (3-oji) prancūzų k., vokiečių k., rusų k., ispanų k.	210 (3)	210 (3)	210 (3)
		Bendrasis kursas	Išplėstinis kursas
Socialinis ugdymas	140		
Istorija		140 (2)	210 (3)
Geografija		140 (2)	210 (3)
Matematika	210	210 (3)	315(5)
Informacinės technologijos		70 (1)	140 (2)
Gamtamokslinis ugdymas	140		
Biologija		140 (2)	210 (3)
Fizika		140 (2)	245 (4/3)
Chemija		140 (2)	210 (3)

Meninis ugdymas ir technologijos	140		
Dailė		140 (2)	
Muzika		140 (2)	
Teatras		140 (2)	
Šokis		140 (2)	
Technologijos (kryptys):			
Taikomasis menas, amatai ir dizainas		140 (2)	
Integruotas menų ir technologijų kursas		140 (2)	
Fizinis ugdymas	140	140 (2)	
Žmogaus sauga (integruota)*	17,5	17,5	17,5
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai / Projektinė veikla			
Brandos darbas	17,5–37		
Mokinio pasirinktas mokymo turinys		Iki 26	Iki 26
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	po 28 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 1008 – III gimnazijos klasėje, 952 – IV gimnazijos klasėje;		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei	210 (3 = 2 + 1) pamokų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų		

* integruojama į ugdymo turinį.