

MYKOLO BIRŽIŠKOS GIMNAZIJOS 2020-2022 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Mykolo Biržiškos gimnazijos (toliau – gimnazija) 2020-2022 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti gimnazijoje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis 2002 m. gegužės 28d. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 (Žin., 2002, Nr. 10-355, Žin., 2011, Nr. 77-3727), Vilniaus miesto savivaldybės 2019-2020 metų korupcijos prevencijos programa, patvirtinta 2019 m. rugsėjo 5 d. VMSA direktoriaus įsakymu Nr. 30-2249. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

Korupcija – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

Korupcijos prevencija – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims, siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos tikslas – užtikrinti korupcijos prevenciją Gimnazijoje, siekti kompleksiskai šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, siekti asmenis atriboti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą mokykloje, atlikimo. Programa siekiama paskatinti visuomenę reikšti nepakantumą korupcijai, sustiprinti visuomenės paramą korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, užtikrinti glaudesnę Gimnazijos bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir atviresnę Gimnazijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

6. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

7. Mykolo Biržiškos gimnazija - Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia, įgyvendindama 2013-2022 metų valstybinės švietimo strategijos nuostatas, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo įsakymais.

8. Vykdomos švietimo programos – pagrindinio ugdymo programos II dalis, vidurinio ugdymo programa, neformaliojo vaikų švietimo.

9. Vykdydama pagrindines veiklas, Gimnazija išduoda pagrindinio ugdymo programos baigimo pažymėjimus, brandos atestatus. Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Vilniaus miesto savivaldybės administracijos bendrojo ugdymo skyriui.

10. Direktorius, kaip Gimnazijai skirtu biudžeto asignavimų valdytojas, kasmet atsiskaito

už ūkinę - finansinę veiklą Gimnazijos tarybai, mokytojų tarybai. Mokyklos bendruomenė ir mokyklos taryba kasmet informuojama apie metinį biudžetą, dalyvauja, planuojant mokyklos biudžeto poreikį, sprendžiant lėšų taupymo klausimus.

11. Direktorius ir Gimnazijos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

12. Antikorupcinio švietimo temos integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo ir etikos mokomuosius dalykus.

13. Gimnazijoje patvirtinta paramos mokyklai gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarka.

14. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

15. Programos tikslai:

15.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

15.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą Gimnazijoje;

15.3. ugdyti jaunų žmonių ir Gimnazijos darbuotojų antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

16. Programos uždaviniai:

16.1. užtikrinti efektyvų Gimnazijos administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, atvirumą, teisinių ir antikorupcinių principų laikymąsi;

16.2. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikę korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą Gimnazijoje;

16.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą Gimnazijoje;

16.4. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami Gimnazijos bendruomenei;

16.5. supažindinti mokinius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais;

16.6. Gimnazijoje vykdyti akcijas, renginius, seminarus korupcijos prevencijos klausimais.

IV. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

17. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

17.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų;

17.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

17.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą.

17.3. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus

V. SIEKIAMI REZULTATAI

18. Siekiami rezultatai:

18.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

18.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

18.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą Gimnazijoje;

18.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Gimnazija;

VI. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

19. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Mykolo Biržiškos gimnazijos direktorius arba jo

įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Programos įgyvendinimo organizavimą ir už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

20. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

21. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia Mykolo Biržiškos gimnazijos asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

22. Gimnazijos prevencijos programą tvirtina mokyklos direktorius.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (1 priedas).

24. Programa skelbiama Gimnazijos interneto svetainėje www.vmbg.lt

MYKOLO BIRŽIŠKOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS 2020–2022 METAMS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo laikas	Laukiami rezultatai
1.	Skirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Direktorius	2020 vasaris-kovas	Didėjantis bendruomenės pasitikėjimas, teisės pažeidimų prevencija. Didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos prielaidas
2.	Sudaryti korupcijos prevencijos darbo grupę.	Direktorius, pavaduotoja ugdymui	Vasaris-kovas	Užtikrinamas korupcijos programos įgyvendinimas. Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas
3.	Parengti ir patvirtinti Mykolo Biržiškos gimnazijos korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo 2020-2022 m. priemonių planą.	Viešųjų pirkimų specialistas	2020 m. kovas-balandis	Parengta programa ir jos įgyvendinimo 2020–2022 m. priemonių planas. Parengtas dokumentas, kuriuo vadovausis gimnazijos darbuotojai.
4.	Korupcijos prevencijos programos pristatymas ir programos skelbimas gimnazijos interneto svetainėje.	Direktorius	Gegužė-rugsėjis	Bendruomenė supažindinama su prevencinėmis priemonėmis prieš korupciją. Pagalba išsiaiškinant korupcijos pasireiškimo atvejus. Gimnazijos bendruomenė informuojama apie vykdomą antikorupcijos programą.
5.	Parengti mokinių konkursinės atrankos į MBG tvarką.	Direktorius, pavaduotoja ir priėmimo komisija	2022 m. sausis-vasaris	Aiški ir skaidri mokinių priėmimo į gimnaziją tvarka.
6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti	Direktorius, pavaduotojai	2020-2022 m.	Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės

	antikorupcinio požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemonės.			darbuotojų pareigybėse.
7.	Parengti gimnazijos vadovo metinę veiklos ataskaitą, teikti ją gimnazijos tarybai, Vilniaus merui	Direktorius	2020-2022m.	Gimnazijos bendruomenės supažindinimas su direktoriaus veiklos ataskaita, uždaviniais ir vertinimu
8.	Organizuoti mokinių priėmimą vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais.	priėmimo komisija	2020 - 2022 m. kovo – rugpjūčio mėn.	Skaidrus mokinių priėmimas, Išvengiama galimų konfliktų, pažeidimų
9.	Teisės aktų nustatyta tvarka Viešųjų pirkimų tarnybos bei gimnazijos interneto svetainėje skelbti informaciją apie viešuosius pirkimus, metinius pirkimų planus, finansines ataskaitas	Viešųjų pirkimų komisija, asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	2020-2022 m.	Užtikrinamas viešumas. Skaidrus ir tikslingas lėšų panaudojimas.
10.	Antikorupcinio švietimo programos peržiūra.	Pavadootoja ugdymui, ugdymo skyrių vedėjos, dalykų mokytojai	2022 m. gegužė	Numatytos integravimo į dalykų turinį galimybės.
11.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į istorijos, ekonomikos, pilietiškumo ugdymo, etikos mokomuosius dalykus.	Pavadootoja ugdymui, ugdymo skyrių vedėjos, dalykų mokytojai	2021 m. gegužė-rugsėjis	Nepakantumas korupcijai ir ankstyvoji prevencija. I-III klasių mokiniai supažindinti su korupcijos žala ir galima jos prevencija.
12.	Organizuoti gimnazijos pilietines akcijas, rengti kitus renginius antikorupcinė tema, paminėti Tarptautinę antikorupcijos dieną.	Neformalaus ugdymo skyriaus vedėja, dalykų mokytojai	2020-2022 m.	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija antikorupcijos tema (vykdoma ankstyvoji prevencija). Mokiniam bus suteiktos žinios korupcijos prevencijos ir kontrolės srityje.
13.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose, seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis.	Direktorius	2020-2022 m.	Gimnazijos darbuotojai bus geriau informuoti apie korupcijos prevencijos sistemą ir konkrečias prevencines priemones, korupcijos prevencijos priemonėmis ir pasekmėmis.
14.	Tirti skundus, pranešimus ar	Direktorius,	2020-	Laiku reaguojama į

kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikų, imtis priemonių pažeidimams pašalinti	korupcijos prevencijos darbo grupė	2022 m.	paaikėjusius faktus, pritaikomos tinkamos antikorupcinės priemonės
---	------------------------------------	---------	--